



Studentische Mitarbeit (m/w/d)

Die 1409 gegründete Universität Leipzig gehört zu den großen, forschungsstarken und medizinführenden Universitäten in Deutschland. Mit ihren rund 30.000 Studierenden und mehr als 5.000 Beschäftigten in 14 Fakultäten prägt sie das Leben in der pulsierenden und weltoffenen Stadt Leipzig. Die Universität Leipzig bietet ein dynamisches und international geprägtes Arbeitsumfeld sowie attraktive und vielfältige Arbeitsmöglichkeiten in Forschung, Lehre, Transfer, Infrastruktur und Verwaltung.

In der Stabsstelle Chancengleichheit, Diversität und Familie (CDF) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt oben genannte Stelle zu besetzen. Die Stabsstelle CDF koordiniert und initiiert universitätsweit Maßnahmen zu den Themen Diversität/Antidiskriminierung, Inklusion, Vereinbarkeit von Studium/Arbeit und Familie sowie Chancengerechtigkeit und Frauenförderung.

Stellenmerkmale

- 10 h pro Woche
- Zunächst befristet bis: 31.12.2021, Option auf Verlängerung

Aufgaben

- Mitarbeit an Projekten der Stabsstelle CDF in den oben genannten Themenfeldern
- Umsetzung eigener Projektideen
- Unterstützung bei der Durchführung von Veranstaltungen (digital, hybrid, Präsenz)
- Zusammenarbeit mit internen und externen Kooperationspartner:innen
- Einblicke in Fördermittelakquise
- Unterstützung bei Verwaltungsaufgaben

Voraussetzungen

- Immatrikulation an einer Hochschule
- Interesse an Antidiskriminierungsarbeit, Diversitätsthemen und Gleichstellungsarbeit an Hochschulen
- Engagement, um studentische Perspektiven einzubringen
- Wünschenswert: Erfahrungen in der Projektumsetzung, Kenntnisse des Hochschulsystems bzw.-strukturen
- Sicherer Umgang mit Office-Programmen und digitalen Kommunikationskanälen
- Authentisches Auftreten

Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf) senden Sie bitte bis 20.07.2021 bevorzugt per E-Mail an bewerbung.gsb@uni-leipzig.de – bitte in einer PDF-Datei mit max. 5 MB.

Universität Leipzig, Stabsstelle Chancengleichheit, Diversität und Familie
Georg Teichert
Nikolaistraße 6-10, 04109 Leipzig

Bitte beachten Sie, dass Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, bitte reichen Sie nur Kopien ein. Vorstellungskosten werden nicht übernommen.

Die Universität Leipzig strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen in verantwortlicher Position an und bittet deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich um ihre Bewerbung. Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen oder nach SGB IX Gleichgestellte bevorzugt eingestellt.

Hinweise zum Datenschutz

Eine Bewerbung und damit die Zusendung der für eine Bewerbung üblichen Unterlagen erfolgt freiwillig. Ihre in den Bewerbungsunterlagen enthaltenen bzw. ggf. im Bewerbungsgespräch erlangten personenbezogenen Daten werden von der Universität Leipzig – hier der ausschreibenden Dienststelle – ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens für diese hier ausgeschriebene Stelle verarbeitet und, sofern nicht in Einzelfall ausdrücklich eingewilligt wird, nicht an Dritte weitergegeben. Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung ist § 11 Abs. 1 Sächsisches Datenschutzdurchführungsgesetz i. V. m. EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO). Verantwortlich für das Bewerbungsverfahren ist der in dieser Ausschreibung angegebene Adressat der Bewerbung.

Ihre personenbezogenen Daten werden für sechs Monate nach Beendigung des Einstellungsverfahrens gespeichert und danach gelöscht bzw. datenschutzgerecht vernichtet. Die Einwilligung kann verweigert oder mit Wirkung auf die Zukunft ohne Angabe von Gründen widerrufen werden. In diesen Fällen ist eine Bearbeitung der Bewerbung durch die Universität Leipzig und damit eine Berücksichtigung im Bewerbungsverfahren nicht oder nicht mehr möglich. Nach der DS-GVO stehen Ihnen gegenüber dem Adressaten der Bewerbung bei Vorliegen der entsprechenden gesetzlichen Voraussetzungen folgende Rechte zu: Auskunftsrecht (Art. 15 DS-GVO), Recht auf Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten (Art. 16 DS-GVO); Datenlöschung (Art. 17 DS-GVO), Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DS-GVO) und Widerspruch gegen die Verarbeitung (Art. 21 DS-GVO). Bei Fragen können Sie sich an den Datenschutzbeauftragten der Universität Leipzig (dienstansässig: Augustusplatz 10, 04109 Leipzig) wenden. Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Sächsischen Datenschutzbeauftragten.